



**AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE**

Oggetto: Clausole concessorie per la Conferenza: L'accoglienza e la protezione dei rifugiati: confronto tra Italia e Germania. Concessione gratuita della sala Bobi Bazlen di palazzo Gopcevich al Circolo della Cultura e delle Arti in data venerdì 17 novembre 2017 dalle ore 17 alle ore 19. Esercizio della rivalsa Iva sulla tariffa: accertamento d'entrata Euro 30,80. - Minore entrata Euro 140,00.-

In riferimento alla richiesta da parte del Circolo della Cultura e delle Arti con sede in Trieste, via San Nicolò 7, CF 80022560322 nella persona del legale rappresentante Prof. Gianfranco Guarnieri, con richiesta dd. 14.09.2017 (Prot. Gen. 168376), di poter usufruire gratuitamente della sala Bobi Bazlen di palazzo Gopcevich per la conferenza dal titolo "L'accoglienza e la protezione dei rifugiati: confronto tra Italia e Germania" da svolgersi il giorno venerdì 17 novembre 2017 dalle ore 17 alle ore 19, viene concessa l'autorizzazione alle seguenti condizioni:

- a) il richiedente provvederà alle spese relative all'organizzazione e gestione della manifestazione (montaggio e smontaggio delle attrezzature e degli strumenti necessari di proprietà eventualmente utilizzati);
- b) il richiedente è tenuto a rimuovere quanto utilizzato alla fine dello svolgimento della manifestazione e lasciare liberi gli spazi e gli ambienti nello stato in cui sono stati consegnati. In caso contrario la Direzione del Servizio Musei e Biblioteche provvederà direttamente addebitando i relativi costi alla richiedente;
- c) eventuali danni che dovessero essere riscontrati al termine dell'evento alle strutture, agli arredi o agli ambienti di proprietà comunale saranno addebitati al richiedente;
- d) il Comune di Trieste rimane esente da ogni responsabilità per i danni eventualmente arrecati a cose e persone per l'uso dell'immobile anche se provocati, conseguenti, o comunque occasionati nel corso della manifestazione;
- e) l'utilizzatore è responsabile della sicurezza ai sensi della vigente normativa per tutto il periodo di svolgimento della manifestazione e delle fasi di allestimento e di disallestimento; il medesimo si assume il compito di verificare il rispetto delle normative di sicurezza al suo interno, anche in relazione all'attività svolta, l'osservanza dei limiti relativi ai carichi d'incendio negli ambienti. L'utilizzatore è tenuto comunque ad ottemperare a tutto ciò che prevede la normativa in vigore;

- f) per l'utilizzo della sala di cui trattasi nella giornata e nell' orario sopra stabilito è tenuta: al pagamento dell'importo di euro 30,80 corrispondente all'IVA calcolata sul valore imponibile di euro 140,00 per l'esercizio della rivalsa IVA ai sensi dell'art. 18, comma 3 del D.P.R. 633/72; il pagamento deve essere effettuato a presentazione della fattura, che sarà emessa dai Civici Musei di Storia ed Arte, tramite bonifico bancario intestato al Comune di Trieste, conto di Tesoreria presso UNICREDIT Banca S.p.A. - coordinate bancarie IBAN: IT 44 S 02008 02230 000001170836;
- g) il richiedente provvederà ad apporre la dicitura "con il contributo del Comune di Trieste" e lo stemma del comune su volantini, inviti, manifesti e messaggi pubblicitari relativi alla iniziativa in oggetto;
- h) la capienza della sala è di 85 posti a sedere;
- i) per quanto riguarda l'apertura/chiusura, la sorveglianza all'entrata della sede museale e durante la fase di allestimento/disallestimento e dell'evento stesso il servizio verrà svolto da operatori museali del Servizio Musei e Biblioteche.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ tel. _____
in qualità di _____
dell' _____
con sede in _____
dichiara di aver preso visione e di accettare le condizioni sopra riportate

data _____ firma _____