



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 1508 / 2018

Prot. corr. 778/18 VIII/12

OGGETTO: Manifestazione in occasione della Festa Nazionale della Repubblica di Croazia a cura del Consolato Generale della Repubblica di Croazia a Trieste.
 Assegnazione contributi e vantaggi economici e provvidenze: concessione gratuita del giardino e della sala Costantinides del Civico Museo Sartorio. Minore entrata euro 668,52.-. Esercizio rivalsa IVA sulla tariffa di utilizzo: accertamento d'entrata euro 147,07.-.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 è stato approvato il ^aRegolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio^o;

richiamato l'art. 3 ^aTipologie e requisiti di accesso^o, che disciplina le tipologie d'intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. ^aaltre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)^o;

considerato che è pervenuta, in data 05/06/2018 (Prot. Corr. 764/18 – VIII/12), da parte del Consolato Generale della Repubblica di Croazia a Trieste sito in piazza Goldoni n. 9 – C.F. 90067930322 - una richiesta di provvidenza per la concessione gratuita del giardino e della Sala Costantinides del Civico Museo Sartorio, per l'organizzazione di una manifestazione in occasione della Festa Nazionale della Repubblica di Croazia;

preso atto che in occasione della suddetta festa è stato chiesto di svolgere un rinfresco da tenersi, con proprie attrezzature, presso il giardino esterno o in caso di maltempo presso il giardino d'Inverno sito al pianoterra del Museo Sartorio;

valutato positivamente il contenuto della richiesta, in quanto corrispondente ai criteri indicati all'art. 14 del citato Regolamento;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

dato atto che la suddetta iniziativa si terrà mercoledì 13 giugno 2018 dalle 17.00 alle 22.00 per un totale di 5 ore, comprensive dei tempi di preparazione e chiusura;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.3.2007 e successive modificazioni avente come oggetto "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport. Approvazione e successive modifiche ed integrazioni";

dato atto che a seguito dei suddetti adeguamenti:

- la tariffa prevista per l'utilizzo occasionale di cortili e giardini (tariffa giornaliera divisibile per 24 ore) ai fini di concerti, spettacoli, riprese televisive, cinematografiche e fotografiche e cene risulta essere di euro 1.973,20 (IVA esclusa) pari a una tariffa oraria di euro 82,22 (IVA esclusa);
- la tariffa oraria prevista per l'utilizzo della Sala Costantinides è pari a euro 84,91 (IVA esclusa);
- la minore entrata derivante dalla concessione gratuita del giardino e della sala Costantinides del Civico Museo Sartorio per 5 ore ammonta a euro 835,65.-;

ritenuto quindi di accogliere la suddetta richiesta di provvidenza mediante la concessione gratuita del giardino e della Sala Costantinides del Civico Museo Sartorio, per l'organizzazione di una manifestazione in occasione della Festa Nazionale della Repubblica di Croazia;

di dare atto che verrà esercitata la rivalsa IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio richiesto, per un importo pari a euro 183,84 (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020 approvati con Deliberazione Consiliare n. 17/2018 dd 08.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

DETERMINA

1. di accogliere la richiesta di provvidenza presentata dal Consolato Generale della Repubblica di Croazia a Trieste sito in piazza Goldoni n. 9 - CF. 90067930322 - mediante la concessione a titolo gratuito del giardino e della Sala Costantinides del Civico Museo Sartorio per l'organizzazione di una manifestazione in occasione della Festa Nazionale della Repubblica di Croazia nell'orario sopra indicato (per un totale di 5 ore) alle condizioni indicate nell'allegato (Allegato A), parte integrante e sostanziale al presente atto che il soggetto richiedente dovrà sottoscrivere per accettazione;
2. di dare atto che verrà esercitata la rivalsa dell'IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo degli spazi di cui sopra, per l'importo di euro 183,84.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;
3. di dare atto che la minore entrata complessiva derivante dalla concessione gratuita della sala ammonta a euro 835,65.-;
4. di accertare che l'importo di euro 183,84.- sarà introitato al cap. 64005 acc. 149/2018;
5. di dare atto che il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento compreso il servizio di sorveglianza che verrà svolto dalla ditta appaltatrice in essere;
6. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2018;
8. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento il seguente: anno 2018 – euro 183,84.

Allegati:

ALL_ A.pdf

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Stefano Bianchi

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 11/06/2018 13:06:56

IMPRONTA: 5FD673FBE20101757423519C83898CA47E22F6ECF52E9D787296A44CB17A5BD6
7E22F6ECF52E9D787296A44CB17A5BD6F795C88EA359A6178CF37F0ED477B36A
F795C88EA359A6178CF37F0ED477B36AF90F6CE39A06A255FFC8F37D760CDDFF6
F90F6CE39A06A255FFC8F37D760CDDFF6E9EF18EA1A3B58D10021DEE53F853A38