



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E
SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

Prot. corr. 262/189 - II/C-3

REG. DET. DIR. N. 397 / 2019

OGGETTO: Reading di poesia "Per un mondo senza frontiere", sala Bobi Bazlen di Palazzo Gopceovich, venerdì 1 marzo 2019. Assegnazione contributi e vantaggi economici e provvidenze all'Associazione Pen Trieste: concessione gratuita sala. Minore entrata Euro 140,00.-. Esercizio rivalsa Iva sulla tariffa di utilizzo: accertamento d'entrata Euro 30,80.-.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, con Deliberazione consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 è stato approvato il ^aRegolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio^o;

richiamato l'art. 3 ^aTipologie e requisiti di accesso^o, che disciplina le tipologie d'intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. ^aaltre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)^o;

visto che, in data 06.02.2019, è pervenuta da parte dell'Associazione Pen Trieste (con sede a Trieste, c/o Antonio DELLA ROCCA, in via Udine, 3 - C.F. 90102820322) una richiesta di provvidenze per la concessione gratuita della sala Bobi Bazlen di Palazzo Gopceovich, per un reading di poesia intitolato "Per un mondo senza frontiere, nella giornata di venerdì 1 marzo 2019 dalle ore 17 alle ore 19;

considerato che

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

- l'Associazione Pen Trieste inizia la sua attività nel 2003; fa parte di un centro del Pen International, fondato a Londra nel 1921; è uno dei circa 160 centri del Pen International nel mondo;
- gli obiettivi dell'Associazione sono la promozione della letteratura e la difesa della libertà di espressione, per i quali ha organizzato conferenze e pubblicato libri, partecipando a iniziative in diverse parti del mondo;
- il reading di lettura di Trieste è uno dei circa 400 organizzati in oltre 100 Paesi dal World Poetry Movement a cui hanno aderito molti centri del Pen International tra cui quelli di Slovenia, Austria e Croazia;
- l'iniziativa è rivolta alla cittadinanza con la finalità di promuovere, attraverso la poesia, una riflessione sui problemi di coesistenza tra popoli e culture in una grave situazione mondiale in termini di libertà di espressione e circolazione;

richiamato quanto previsto dall'art. 14 del citato "Regolamento" in merito ai criteri per l'accoglimento e al procedimento relativo alla domanda di provvidenza;

valutata positivamente per quanto sopra riportato, da cui emerge che l'iniziativa proposta promuove un'iniziativa rivolta alla crescita culturale e civile della comunità con un coinvolgimento di soggetti appartenenti a tutte le fasce d'età;

dato atto che la suddetta iniziativa si terrà nella giornata di venerdì 1 marzo 2019 dalle ore 17 alle ore 19, per un totale di n. 2 ore, comprensiva dei tempi di preparazione e chiusura;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.3.2007 avente come oggetto "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport. Approvazione con la quale sono stati approvati il "Tariffario di accesso ai Musei del Comune di Trieste" e il "Regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport" e le successive modifiche ed integrazioni;

dato atto che

- a seguito dei suddetti adeguamenti, la tariffa oraria prevista per l'utilizzo della sala Bobi Bazlen è pari a Euro 70,00.- Iva esclusa (pari ad Euro 85,40.- iva inclusa);
- la minore entrata derivante dalla concessione gratuita della sala Bobi Bazlen per n. 2 ore ammonta a Euro 140,00.-;

ritenuto

di accogliere la richiesta di provvidenze presentata dall'Associazione Pen Trieste (con sede a Trieste, c/o Antonio DELLA ROCCA, in via Udine, 3 - C.F. 90102820322) mediante la concessione gratuita della sala Bobi Bazlen di Palazzo Gopceovich, per lo svolgimento di un reading di poesia intitolato "Per un mondo senza frontiere", nella giornata di venerdì 1 marzo 2019 dalle ore 17 alle ore 19;

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail:laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

dato atto che

- verrà esercitata, nei confronti dell'Associazione Pen Trieste, la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio di cui sopra, per l'importo di Euro 30,80.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;
- l'Associazione Pen Trieste si farà carico di tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'iniziativa;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e il Bilancio di Previsione 2018-2020 approvati con Deliberazione Consiliare n. 17/2018 del 08.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile;

richiamata la deliberazione giuntale n. 347 dd. 19.07.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020;

preso atto che dal 1 gennaio 2019 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs.126/2014 e che le spese del presente provvedimento trovano coperture sugli impegni già assunti e di competenza degli uffici comunali;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

visto il D. Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti l'art. 107 e il 147 bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fantogna	Tel: 040 675 8728	E-mail:laura.carlini.fantogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

DETERMINA

1. di accogliere la richiesta di provvidenze presentata dall'Associazione Pen Trieste (con sede a Trieste, c/o Antonio DELLA ROCCA, in via Udine, 3 - C.F. 90102820322) mediante la concessione gratuita della sala Bobi Bazlen, nella giornata di venerdì 1 marzo 2019 dalle ore 17 alle ore 19, per lo svolgimento di un reading di poesia intitolato "Per un mondo senza frontiere";
2. di mettere a disposizione all'Associazione Pen Trieste, la sala Bobi Bazlen nella giornata e negli orari sopraindicati alle condizioni riportate nell'allegato, parte integrante del presente provvedimento che il soggetto richiedente dovrà sottoscrivere per accettazione;
3. di dare atto che verra' esercitata, nei confronti dell'Associazione Pen Trieste, la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio di cui sopra, per l'importo di Euro 30,80.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verra' emessa successiva fattura;
4. di dare atto che la minore entrata complessiva derivante dalla concessione gratuita della sala Bobi Bazlen ammonta a Euro 140,00.-;
5. di accertare che l'importo di Euro 30,80.- sarà introitato al cap. 64005 acc. 7500/2019;
6. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;
8. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente: anno 2019 – Euro 30,80;
9. di dare atto che l'Associazione Pen Trieste, si farà carico di tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'iniziativa.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott. Stefano Bianchi)

Allegati:

foglio_patti_condizioni.pdf

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D. L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mani	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mani@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.tv.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNGSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 28/02/2019 09:03:19

IMPRONTA: 2DC837B59958E95F91304C4B06ACF635D30E83B113288A88698885FFD8BA733F
D30E83B113288A88698885FFD8BA733F642123009F647B0D95363E0BFEEEA22A
642123009F647B0D95363E0BFEEEA22A76050F81898948D3E6DBFD816A7722EE
76050F81898948D3E6DBFD816A7722EE7863B56CD6F4BDA03720DE7919796B08



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 397 / 2019

OGGETTO: Reading di poesia "Per un mondo senza frontiere", sala Bobi Bazlen di Palazzo Gopceovich, venerdì 1 marzo 2019. Assegnazione contributi e vantaggi economici e provvidenze all'Associazione Pen Trieste: concessione gratuita sala. Minore entrata Euro 140,00.-. Esercizio rivalsa Iva sulla tariffa di utilizzo: accertamento d'entrata Euro 30,80.-. Prot. corr. 262/189 - II/C-3

Allegati:

foglio_patti_condizioni.pdf

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott.ssa Nunziatina De Nigris

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE NIGRIS NUNZIATINA

CODICE FISCALE: DNGNET72P51A783T

DATA FIRMA: 28/02/2019 12:19:23

IMPRONTA: 2ED7E998C2AB54F40AC1562FE44BE0D51C5A3COD7BF77165544A29722E3AA339
1C5A3COD7BF77165544A29722E3AA339427D6352512B909D8ADDD3258C0B15E3
427D6352512B909D8ADDD3258C0B15E360F84C649A35A45B21EC22315D65737F
60F84C649A35A45B21EC22315D65737F0E24F4EB9DB5074189DDA58E916ACBD2

Prot. Corr. 262/189 – II/C-3

OGGETTO: Concessione gratuita della sala Bobi Bazlen per un reading di poesia “Per un mondo senza frontiere” in data venerdì 1 marzo 2019 all'**Associazione Pen Trieste**.

Lo spazio in oggetto viene concesso alla **Associazione Pen Trieste** (con sede a Trieste, c/o Antonio DELLA ROCCA in via Udine, 3 - C.F. 90102820322) per un reading di poesia intitolato “Per un mondo senza frontiere” in data venerdì 1 marzo 2019 dalle ore 17 alle ore 19 alle seguenti condizioni:

- a. Il concessionario provvederà alle spese relative all'organizzazione e gestione dell'iniziativa (montaggio e smontaggio delle attrezzature e degli strumenti necessari di proprietà, pulizia degli spazi);
- b. Il concessionario è tenuto a rimuovere quanto utilizzato (attrezzature e strumenti di proprietà) alla fine dello svolgimento dell'iniziativa e a lasciare la sala completamente pulita e nello stato in cui è stata consegnata. In caso contrario la Direzione del Servizio Musei e Biblioteche provvederà direttamente addebitando i relativi costi al richiedente;
- c. Il Comune di Trieste rimane esente da ogni responsabilità per i danni eventualmente arrecati a cose e persone per l'uso dell'immobile anche se provocati, conseguenti, o comunque occasionati nel corso della presente iniziativa;
- d. Eventuali danni che dovessero essere riscontrati agli ambienti e alle strutture al termine dell'iniziativa saranno addebitati al richiedente;
- e. Il concessionario è responsabile della sicurezza– ai sensi del D.M. 56/92 – per tutta la durata dell'iniziativa; il medesimo si assume il compito di verificare il rispetto della normativa al suo interno, anche in relazione all'attività svolta, l'osservanza dei limiti relativi ai carichi di incendio, di controllare che non siano superati i parametri per l'affollamento e che siano rispettate le norme di legge relative alle emissioni sonore; il concessionario è tenuto comunque ad ottemperare a tutto ciò che prevede la normativa in vigore ed a munirsi delle relative autorizzazioni.
- f. Per l'utilizzo della sala di cui trattasi nella giornata e nell'orario sopra stabilito è tenuto al pagamento dell'importo di Euro 30,80.- corrispondente all'IVA calcolata sul valore imponibile di euro 140,00.- per l'esercizio della rivalsa IVA ai sensi dell'art. 18, comma 3 del D.P.R. 633/72; il pagamento deve essere effettuato a presentazione della fattura, che sarà emessa dalla Direzione del Servizio Musei e Biblioteche, tramite bonifico bancario intestato al Comune di Trieste, conto di Tesoreria presso UNICREDIT Banca S.p.A. - coordinate bancarie IBAN: IT 44 S 02008 02230

000001170836;

- g. Il perdurare della manifestazione oltre gli orari indicati comporterà un ulteriore addebito nelle voci di spesa sopra elencate. La violazione degli obblighi assunti con l'atto autorizzatorio è soggetta a sanzioni, proporzionate all'entità della violazione stessa, che sono comminate con semplice atto amministrativo; la misura della sanzione è pari alle ore calcolate sul valore imponibile di euro 140,00.- iva esclusa pari ad Euro 170,80.- iva al 22% inclusa);
- h. Per quanto riguarda l'apertura/chiusura, la sorveglianza all'entrata della sede museale e durante la fase di allestimento/disallestimento e dell'evento stesso il servizio verrà svolto da operatori del Servizio Musei e Biblioteche entro e non oltre le ore 19;
- i. Il servizio di sorveglianza oltre le ore 19 e fino a chiusura della manifestazione sarà svolto con spese a carico del richiedente;
- j. Il concessionario provvederà ad apporre la dicitura "con il contributo del Comune di Trieste" e lo stemma del comune su volantini, inviti, manifesti e messaggi pubblicitari relativi alla iniziativa in oggetto;
- k. Il concessionario deve rispettare i parametri per l'affollamento (capienza massima di 90 persone);

PER PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE

.....
...

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 28/02/2019 09:03:55

IMPRONTA: 9C9E06E009FC9AD2EA8FDBF6E356CF3A597043A045512534DF022CAF7498B05D
597043A045512534DF022CAF7498B05DB6230F3ED0227A3998A94CA02E224806
B6230F3ED0227A3998A94CA02E2248066DCB9158BC9437BFB4BB303E11BD021D
6DCB9158BC9437BFB4BB303E11BD021DCBB8F4653190F922C4AC92660FFD957D